


SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
OFICINAS DEL DESPACHO OFICINA ASESORA DE PLANEACION  
EVALUACION PLAN DE ACCIÓN 2015

 <span style="float: right; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">PROGRAMACIÓN ANUAL</span>																	
<b>MACROPROCESO:</b>		DIRECCIÓN ESTRATÉGICA - SISTEMA INTEGRAL DE GESTION															
<b>PROCESO :</b>		FORMULACIÓN ESTRATÉGICA / REVISIÓN ESTRATÉGICA															
<b>TEMA:</b>		FORMULACIÓN ESTRATEGICA - REVISIÓN ESTRATEGICA - FORMULACION SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN - SEGUIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN															
<b>RESPONSABLE:</b>		JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN					<b>FICHA:</b>		8,1								
<b>ARTICULACIÓN PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		SOPORTES TRANSVERSALES DE LA PROSPERIDAD DEMOCRÁTICA / BUEN GOBIERNO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN / BUEN GOBIERNO															
<b>ARTICULACIÓN MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN:</b>		TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO / GESTIÓN FINANCIERA															
No	PRODUCTO	PART. %	ACTIVIDAD	META		UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	EVALUACIÓN PLAN DE ACCIÓN 2015									
				FECHA INICIO	FECHA FINAL			jul-15	ago-15	sep-15	oct-15	nov-15	dic-15	AVANCE 2015	% de cumplimiento	Evaluación	
1	Esquema Integrado de Planeación y Seguimiento (vincula Proyectos de Inversión, Planes Anuales de Adquisición y Planes de Acción), diseñado e implementado	10%	Diseñar e implementar un Esquema Integrado de Planeación y Seguimiento que vincule Proyectos de Inversión, Planes Anuales de Adquisición y Planes de Acción	1		Número	Número de esquemas	0	0	0	1	0	0	1	100,00%	10,00%	
2	Plan estratégico institucional publicado	10%	Elaborar propuesta de Plan estratégico institucional, someterlo a consideración de la Alta Dirección y publicarlo en la página web	1		Número	Número de planes estratégicos	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	0,00%	
3	Seguimiento al cumplimiento de la planeación institucional fortalecido	10%	Adelantar 2 reuniones de seguimiento al año, de la OAP con cada jefe de área y el equipo que él designe, para establecer medidas preventivas y/o correctivas respecto al cumplimiento del Plan de Acción (Incluye 6 Delegaturas, el grupo de la Red, Secretaría general,	24		Número	Número de reuniones de seguimiento	0	1	2	1	2	2	21	87,50%	8,75%	
4	Reporte metas operativas automatizado Fase 1	10%	Automatizar el reporte de metas operativas para dos áreas de la SIC	2		Número	Número de reportes de metas operativas	0	0	0	0	0	2	2	100,00%	10,00%	
5	Proyectos de inversión 2016 actualizados y registrados en el SUIFP	10%	Actualizar y registrar proyectos de inversión 2016 en el Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas - SUIFP	04/02/2015	30/03/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100,00%	10,00%	
6	Anteproyecto de presupuesto 2016, elaborado y presentado	10%	Elaborar y presentar el anteproyecto de presupuesto 2016 ante las entidades competentes	04/02/2015	30/03/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100,00%	10,00%	
7	SIGI - Calidad recertificado	11%	Adelantar las acciones pertinentes para obtener la re certificación del SIGI - Calidad	1		Número	Número de Sistemas recertificados	0	0	0	1	0	0	1	100,00%	11,00%	
8	Modelo de operación por proceso ajustado	2%	Ajustar el modelo de operación por procesos de la entidad	1		Número	Número de Modelos de operación	0	0	1	0	0	0	1	100,00%	2,00%	

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
OFICINAS DEL DESPACHO OFICINA ASESORA DE PLANEACION  
EVALUACION PLAN DE ACCIÓN 2015



## PROGRAMACIÓN ANUAL

<b>MACROPROCESO:</b>		DIRECCIÓN ESTRATÉGICA - SISTEMA INTEGRAL DE GESTION															
<b>PROCESO :</b>		FORMULACIÓN ESTRATÉGICA / REVISIÓN ESTRATÉGICA															
<b>TEMA:</b>		FORMULACIÓN ESTRATEGICA - REVISIÓN ESTRATEGICA - FORMULACION SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN - SEGUIMIENTO SISTEMA DE GESTIÓN															
<b>RESPONSABLE:</b>		JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN				<b>FICHA:</b>		8,1									
<b>ARTICULACIÓN PLAN NACIONAL DE DESARROLLO:</b>		SOPORTES TRANSVERSALES DE LA PROSPERIDAD DEMOCRÁTICA / BUEN GOBIERNO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN / BUEN GOBIERNO															
<b>ARTICULACIÓN MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN:</b>		TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO / GESTIÓN FINANCIERA															
No	PRODUCTO	PART. %	ACTIVIDAD	META		UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	EVALUACIÓN PLAN DE ACCIÓN 2015									
				FECHA INICIO	FECHA FINAL			jul-15	ago-15	sep-15	oct-15	nov-15	dic-15	AVANCE 2015	% de cumplimiento	Evaluación	
9	Encuesta de satisfacción al cliente interno y externo realizada	5%	Realizar la encuesta de satisfacción al cliente interno y externo	1		Número	Número de Encuestas	0	0	0	0	0	1	1	100,00%	5,00%	
10	Mapas de riesgo 5 x 5 incorporados al módulo SIGI	5%	Coordinar con las áreas el cargue de las matrices de mapas de riesgo 5x5 en el módulo del SIGI creado para el efecto	100%		Porcentaje	Matrices de riesgo en aplicativo	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100,00%	5,00%	
11	Audiencia Pública de rendición de cuentas, realizada	3%	Coordinar la elaboración de la audiencia pública de rendición de cuentas	01/10/2015	28/11/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	100,00%	3,00%	
12	Documentos Estratégicos y de apoyo del SIGI actualizados	2%	Actualizar procedimientos y manuales con fecha de aprobación anterior al año 2013	01/07/2015	21/12/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	100%	100,00%	2,00%	
13	Plan estratégico institucional evaluado y publicado, Planes de acción evaluados, publicados y comunicados	8%	Realizar la evaluación del plan estratégico institucional y de los planeas de acción con corte a noviembre 2015	03/02/2015	18/12/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de cronograma	6%	6%	6%	6%	6%	10%	76%	76,00%	6,08%	
14	Instructivo visitas de inspección (PC02-102) actualizado	1%	Aprobación y publicación del Instructivo de visitas de Inspección PC02 - 102	15/05/2015	31/05/2015	Fechas de programación	Cumplimiento de Cronograma	100%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	95%	95,00%	0,95% *	
15	Manual de contratación actualizado	1%	Aprobar el Manual de Contratación	04/06/2015	09/10/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de Cronograma	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	95%	95,00%	0,95%	
16	Manual de supervisión actualizado	1%	Aprobar por Parte de Planeación	04/06/2015	09/10/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de Cronograma	N.A.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	95%	95,00%	0,95%	
17	5 Formatos del grupo de Contratos en el SIGI, actualizados	1%	Aprobación de Formatos	05/05/2015	21/05/2015	Fechas programadas	Cumplimiento de Cronograma	100%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	95%	95,00%	0,95% *	
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>												<b>90,8%</b>	<b>86,6%</b>		

\* El cumplimiento se deja en 95% dando cumplimiento al procedimiento DE02-P01, No se reportó avance en el mes de junio de 2015