

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC   | %  | Estrategias  | %   | Programa  | %    | Acciones  |      | Responsable  | Metas a 31 de diciembre de 2014   | %  | Indicadores   | Unidad de Medida | 2011   | 2012   | 2013   | 2014 |
|---|--|--|---|---|------|---|------|--|---|--|---|------------------|--------|--------|--------|------|
| Reconocer los derechos de Propiedad Industrial                  | 18%  | Proteccion, uso y aprovechamiento de la propiedad industrial | 60%   | Mejoramiento en el desempeño de la administración del Sistema de Propiedad Industrial | 100% | Mejoramiento en la gestión institucional para el incremento de los niveles de eficiencia en la atención de trámites y servicios e materia de Propiedad Industrial | 100% | Delegado de Propiedad Industrial y Dirección de Signos Distintivos                                     | Atención estudio de forma de solicitudes de marcas y lemas comerciales en un termino máximo de 3 meses  | 17%  | Periodo de decisión final solicitudes de marcas y lemas sin oposición | Mes              | 3      | 3      | 3      | 3    |
|   |  |  |   |   |      |   |      |  | Resolver las solicitudes de marcas y lemas comerciales en un termino máximo de 7 meses sin oposición (concesión)                                  |  |   |                  | 7      | 7      | 7      | 7    |
|   |  |  |   |   |      |   |      |  | Resolver las solicitudes de marcas y lemas comerciales en un termino máximo de 4 meses sin oposición (negación, rechazo, archivo y desistimiento) |  |   |                  | 4      | 4      | 4      | 4    |
|   |  |  |   |   |      |   |      |  | Resolver solicitudes de marcas y lemas con oposición dentro del termino de 8 meses en promedio  |  |   |                  | 9      | 9      | 9      | 9    |
|   |  |  |   |   |      |   |      | Delegado de Propiedad Industrial y Dirección de Nuevas Creaciones                                      | Al 2014, decidir en un periodo de 45 meses las solicitudes de patentes de invención   | 17%  | Periodo de decisión final patentes de invención                       | Mes              | 55     | 52     | 47     | 45   |
|   |  |  |   |   |      |   |      |  | Al 2014, decidir en un periodo de 24 meses las solicitudes de modelos de utilidad   | 17%  | Periodo de decisión final modelos de utilidad                         | Mes              | 30     | 28     | 26     | 24   |
|   |  |  |   |   |      |   |      |  | Decisiones finales de registro de diseños industriales sin oposición en un periodo promedio de 5 meses  | 17%  | Periodo de decisión final diseños industriales                        | Mes              | 5      | 5      | 5      | 5    |
|   |  |  |   |   |      |   |      |  | Resolver solicitudes de diseños industriales sin oposición en un término máximo de 6 meses  |  |   |                  | 6      | 6      | 6      | 6    |
|   |  |  |   |   |      |   |      | Decisiones finales de registro de diseños industriales con oposición en un periodo promedio de 7 meses | 7   |  |   |                  | 7      | 7      | 7      |      |
|   |  |  |   |   |      |   |      | Resolver solicitudes de diseños industriales con oposición en un término máximo de 8 meses             | 8   |  |   |                  | 8      | 8      | 8      |      |
| Delegado de Propiedad Industrial y Jefe Grupo Banco de Patentes | Entregar 30 informes de vigilancia tecnológica (boletines tecnológicos) en el 2014 | 15%  | Informes de vigilancia tecnológica entregados | Informes  | 3    | 6   | 9    | 12   |   |  |   |                  |        |        |        |      |
|   |  |  |   |   |      |   |      | Incrementar el número de solicitudes de marcas y lemas comerciales llegando a 40.000 en el 2014        | 9%  | Solicitudes de marcas y lemas <b>presentadas</b> | Número  | 29.000           | 31.000 | 36.000 | 40.000 |      |

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC | % | Estrategias   | %   | Programa                                    | %    | Acciones   |      | Responsable   | Metas a 31 de diciembre de 2014  | %    | Indicadores   | Unidad de Medida          | 2011  | 2012  | 2013   | 2014   |
|-----------------------|---|---|-----|---|------|--|------|---|--|------|---|---------------------------|-------|-------|--------|--------|
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Incrementar el número de solicitudes de nombres y enseññas llegando a 2.520 solicitudes en el 2014   | 9%   | Solicitudes de nombres y enseññas <b>presentadas</b>                                    | Número                    | 570   | 600   | 650    | 700    |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Incrementar el número de solicitudes de patentes llegando en el 2014 a 4.000   | 9%   | Solicitudes de patentes <b>presentadas</b>  | Número                    | 2.000 | 2.300 | 3.500  | 4.000  |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Incrementar el número de solicitudes de diseños industriales llegando a 819 solicitudes en el 2014   | 9%   | Solicitudes de diseños industriales <b>presentadas</b>                                  | Número                    | 474   | 569   | 683    | 819    |
|                       |   | Educación y fomento de una cultura de la propiedad industrial | 40% | Fomento del sistema de Propiedad Industrial | 100% | Desarrollo de actividades de divulgación y educación en propiedad industrial | 100% | Delegado de Propiedad Industrial y Jefe Grupo Banco de Patentes | Promover el uso de Propiedad Industrial en 25.000 PYMES colombianas al 2014  | 9%   | PYMES colombianas en las que se ha promovido el uso del sistema de propiedad industrial | PYMES                     | 1.000 | 8.000 | 16.000 | 25.000 |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Publicar anualmente un mínimo de 8 documentos electrónicos para orientar al usuario en temas relacionados con los tramites de propiedad industrial | 9%   | Documentos electrónicos publicados  | Publicaciones             | 8     | 8     | 8      | 8      |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Implementar Academia Propiedad Industrial con apoyo de la OMPI   | 9%   | Cumplimiento plan implementación Academia Propiedad Industrial con apoyo de la OMPI     | Cumplimiento programación | 100%  | 100%  | 100%   | 100%   |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Creación cátedra de Propiedad Industrial para no abogados en 20 universidades al 2014  | 9%   | Universidades con cátedra de Propiedad Industrial creada                                | Universidades             | 0     | 5     | 10     | 20     |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Realizar 24 capacitaciones en el 2014 a universidades, colegios y a la ciudadanía en general, en materia de propiedad industrial                   | 9%   | Capacitaciones realizadas en materia de propiedad industrial                            | Eventos                   | 0     | 6     | 12     | 24     |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Realizar Foros / eventos de divulgación en materia de propiedad industrial   | 9%   | Foros / eventos de divulgación en materia de propiedad industrial                       | Eventos                   | 20    | 20    | 20     | 20     |
|                       |   |   |     |   |      |  |      |   | Realizar una feria del inventor anualmente   | 10%  | Feria del inventor realizada  | Feria                     | 1     | 1     | 1      | 1      |
|                       |   |   |     |   |      | Plan de Implementación de la Red Nacional de protección al consumidor        | 20%  | Delegado de Protección al Consumidor                            | Cumplimiento cronograma: Programa Red Nacional de Protección al Consumidor   | 100% | Cumplimiento plan de Implementación de la Red Nacional de protección al consumidor      | Cumplimiento programación | N.A   | 100%  | 100%   | 100%   |

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC                                       | %   | Estrategias  | %   | Programa  | %  | Acciones  | Responsable | Metas a 31 de diciembre de 2014   | %   | Indicadores | Unidad de Medida   | 2011                  | 2012 | 2013 | 2014 |     |
|---|-----|--|-----|---|----|---|-------------|---|---|-------------|--|-----------------------|------|------|------|-----|
| Vigilar el cumplimiento de los derechos de los consumidores | 17% | Fortalecer el esquema institucional de control y vigilancia de los derechos del consumidor | 70% | Fortalecimiento vigilancia de los derechos del consumidor | 60 | Mejoramiento en la gestión institucional para el incremento de los niveles de eficiencia en la atención de trámites y servicios de Protección al consumidor | 80%         | Delegado de Control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal | Atención investigaciones por presunta violación a las normas de protección al consumidor - cumplimiento reglamentos técnicos y metrología legal en un periodo promedio de 4 meses                           | 20%         | Periodo promedio de decisión final Investigaciones abiertas                | Investigaciones       | 4    | 4    | 4    | 4   |
|   |     |  |     |   |    |   |             | Delegado de Control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal | Resolver denuncias de protección del consumidor - cumplimiento reglamentos técnicos y metrología legal en un termino máximo de 12 meses   |             | Denuncias sin decisión final con una duración superior a 12 meses          | Número de denuncias   | 12   | 12   | 12   | 12  |
|   |     |  |     |   |    |   |             | Delegado de Protección al Consumidor  | Denuncias por presunta violación a normas de protección de usuarios de servicios de comunicaciones y denuncias por silencios administrativos en materia de comunicaciones en un periodo promedio de 4 meses |             | Periodo promedio de decisión final   | Meses                 | 4    | 4    | 4    | 4   |
|   |     |  |     |   |    |   |             |   | Resolver las denuncias por presunta violación a normas de protección de usuarios de servicios de comunicaciones en un término máximo de 8 meses   |             | Denuncias radicadas sin decisión final con una duración superior a 8 meses | Número de denuncias   | 8    | 8    | 8    | 8   |
|   |     |  |     |   |    |   |             | Delegado de protección de datos personales                                    | Atención denuncias de Habeas data en un periodo promedio de 3 meses   |             | Periodo promedio de decisión final   | Meses                 | 3    | 3    | 3    | 3   |
|   |     |  |     |   |    |   |             |   | Resolver denuncias de Habeas data en un termino máximo de 6 meses   |             | Denuncias sin decisión final con una duración superior a 6 meses           | Número de denuncias   | 6    | 6    | 6    | 6   |
|   |     |  |     |   |    |   |             | Delegado de Protección al Consumidor  | Iniciar de oficio averiguaciones preliminares en protección del consumidor  |             | Actuaciones preliminares en protección del consumidor iniciadas de oficio  | Actuaciones de oficio | 48   | 60   | 72   | 84  |
|   |     |  |     |   |    |   |             | N.A.  | Presentar 4 propuesta para aprobación de modelo metrología legal  |             | Expedición acto administrativo aprobación modelo (metrología legal)        | Acto administrativo   | N.A. | 2    | 2    | 2   |
|   |     |  |     |   |    |   |             | Delegado de Control y verificación de reglamentos técnicos y metrología legal | Presentación al Superintendente de Industria y Comercio de plan de trabajo mensual sobre actuaciones de inspección e investigaciones en materia de reglamentos técnicos y metrología legal                  |             | Visitas verificación reglamentos técnicos realizadas de oficio             | Informe visitas       | 600  | 600  | 600  | 600 |

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC | % | Estrategias                                     | %   | Programa   | %    | Acciones  |  | Responsable  | Metas a 31 de diciembre de 2014   | %   | Indicadores  | Unidad de Medida          | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|-----------------------|---|---|-----|--|------|---|--|--|---|---|--|---------------------------|------|------|------|------|
|                       |   |   |     |  |      |   |  | Delegado de protección al consumidor, datos personales, reglamentos técnicos | Diseño e implementación sistema de supervisión mediante indicadores enfocados a la identificación de riesgos en materia de protección del consumidor, habeas data, verificación de reglamentos, metrología legal y telecomunicaciones | 16%   | Cumplimiento plan de diseño implementación sistema de supervisión documental | Cumplimiento programación | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                       |   |   |     |  |      |   |  | Delegado de protección de datos personales                                   | Efectuar al 2014 una visita a operadores, fuentes y usuarios para verificar el cumplimiento de la ley de habeas data  | 16%   | Visitas verificación cumplimiento de la ley de habeas data realizadas        | Informe visitas           | 3    | 6    | 9    | 12   |
|                       |   |   |     | Desarrollo normativo en materia de protección del consumidor | 40%  | Apoyo a las entidades gubernamentales responsables de adelantar los ajustes a las disposiciones legales en materia de protección del consumidor | 100%   | Delegado de Protección al Consumidor   | Elaborar una circular externa anual que instruya sectores críticos que afectan los derechos de los consumidores.  | 33%   | Circular externa elaborada   | Circular externa          | 1    | 1    | 1    | 1    |
|                       |   |   |     |  |      |   | Anualmente, Elaborar dos (2) estudios de mercado para la identificación de riesgos y fundamentación expedición de instructivos |  | 33%   | Estudios de mercado elaborados                      | Estudios   | N.A.                      | 2    | 2    | 2    |      |
|                       |   |   |     |  |      |   | Cumplimiento anual del plan de desarrollo normativo en materia de protección del consumidor                                    |  | 34%   | Plan normativo de regulación derechos de consumidor | Cumplimiento programación  | 100%                      | 100% | 100% | 100% |      |
|                       |   | Informar y educar al consumidor en sus derechos | 30% | Divulgación de los derechos del consumidor                   | 100% | Desarrollo de actividades de divulgación y educación en los derechos del consumidor   | 100%   |  | Realizar 40 Foros / eventos para mejorar el conocimiento por parte de los ciudadanos sobre sus derechos en materia de consumo.  | 50%   | Foros / eventos de divulgación en materia de protección del consumidor.      | Eventos                   | 10   | 10   | 10   | 10   |
|                       |   |   |     |  |      |   | Realizar en el 2014, diez (10) eventos de capacitación en Alcaldías en materia de Protección del consumidor                    |  | 50%   | Eventos de capacitación realizados en alcaldías     | Eventos  | 7                         | 8    | 9    | 10   |      |
|                       |   |   |     |  |      |   |  |  | Resolver las demandas por efectividad de garantía en un periodo máximo de 5 meses   | 33%   | Periodo de decisión final efectividades de garantías                         | Mes                       | 8    | 7    | 6    | 5    |
|                       |   |   |     |  |      |   |  |  |   |   |  |                           |      |      |      |      |

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC   | %   | Estrategias  | %    | Programa   | %    | Acciones  |      | Responsable                              | Metas a 31 de diciembre de 2014  | %   | Indicadores   | Unidad de Medida          | 2011                     | 2012    | 2013 | 2014 |
|---|-----|--|------|--|------|---|------|--|--|-----|---|---------------------------|--------------------------|---------|------|------|
| Atender las demandas presentadas en desarrollo de las funciones jurisdiccionales asignadas en materia de Protección al Consumidor y competencia Desleal | 17% | Fortalecer el esquema institucional en materia de asuntos jurisdiccionales | 100% | Fortalecimiento institucional en materia de asuntos jurisdiccionales | 100% | Mejoramiento en la gestión institucional para el incremento de los niveles de eficiencia en la atención de trámites y servicios en materia jurisdiccional | 80%  | Delegado de Asuntos Jurisdiccionales     | Al 2014, reducir los tiempos de atención de los procesos presentados de competencia desleal a un máximo de 12 meses a partir de la notificación de la demanda  | 33% | Periodo de decisión final efectividades de garantías  | Mes                       | 30                       | 24      | 18   | 12   |
|   |     |  |      |  |      |   |      |  | Dar trámite de admisión, inadmisión o rechazo a los trámites de competencia desleal jurisdiccional en un periodo máximo de 3 semanas siguientes a su recepción | 34% | Periodo de decisión final admisión  | semanas                   | 4                        | 4       | 3    | 3    |
|   |     |  |      |  |      |   |      |  | Desarrollo de actividades de divulgación en materia de asuntos jurisdiccionales  | 20% | Realizar eventos en universidades para divulgar las normas y logros alcanzados en materia de asuntos jurisdiccionales | 100%                      | Eventos en universidades | Eventos | 8    | 12   |
|   |     | Fortalecer la Autoridad Nacional de Competencia                            | 70%  | Fortalecimiento de la Autoridad Nacional de Competencia - SIC.       | 100% | Mejoramiento en la gestión institucional en materia de libre competencia.   | 100% | Delegado de Protección de la competencia | Al 2014 Iniciar de oficio un 25% de las averiguaciones preliminares en el año  | 17% | Porcentaje de a averiguaciones preliminares iniciadas de oficio   | Porcentaje                | 10%                      | 15%     | 20%  | 25%  |
|   |     |  |      |  |      |   |      |  | Disminuir los tiempos de respuesta para el trámite de integraciones a 5 meses en el 2014   | 17% | Atención solicitudes de integraciones económicas en un periodo promedio de 5 meses                                    | Mes                       | 5                        | 5       | 5    | 5    |
|   |     |  |      |  |      |   |      |  | Diseño e implementación sistema de seguimiento a integraciones condicionadas   | 16% | Cumplimiento plan diseño e implementación sistema de seguimiento a integraciones condicionadas                        | Cumplimiento programación | N.A.                     | 100%    | 100% | N.A. |
|   |     |  |      |  |      |   |      |  | Realizar 2 visitas administrativas anuales a solicitudes de integración condicionadas para verificar el cumplimiento de las instrucciones impartidas           | 16% | Visitas a empresas condicionadas  | Visitas                   | 2                        | 2       | 2    | 2    |
|   |     |  |      |  |      |   |      |  | Atención etapa preliminar solicitudes de prácticas comerciales restrictivas y competencia desleal administrativa en un periodo promedio de 12 meses            |     |   |                           |                          |         |      |      |

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC                      | %  | Estrategias | % | Programa | %  | Acciones   | Responsable  | Metas a 31 de diciembre de 2014   | %  | Indicadores   | Unidad de Medida  | 2011                      | 2012 | 2013 | 2014 |  |  |  |   |      |  |  |     |                                   |         |      |    |    |    |
|--|--|-------------|---|----------|--|--|--|---|--|---|---|---------------------------|------|------|------|--|--|--|---|------|--|--|-----|-----------------------------------|---------|------|----|----|----|
| Aplicar las normas sobre Libre Competencia | 18%  |             |   |          |  |  |  | Atención investigaciones de prácticas comerciales restrictivas y competencia desleal administrativa - (Hasta informe motivado) en un periodo promedio de 24 meses   | 17%                                      | Periodo de decisión final investigaciones practicas comerciales                           | Mes   | 30                        | 28   | 26   | 22   |  |  |  |   |      |  |  |     |                                   |         |      |    |    |    |
|  |  |             |   |          |  |  |  | Atención investigaciones de prácticas comerciales restrictivas y competencia desleal administrativa - (Desde informe motivado hasta fallo) Etapa a cargo del Despacho del Superintendente de Industria y Comercio en un periodo promedio de 6 meses |  |   |   |                           |      |      |      |  |  |  |   |      |  |  |     |                                   |         |      |    |    |    |
|  |  |             |   |          |  |  |  | Diseño e implementación unidad de estudios económicos   | 17%                                      | Cumplimiento plan diseño e implementación unidad de estudios económicos                   | Cumplimiento programación   | 100%                      | 100% | 100% | 100% |  |  |  |   |      |  |  |     |                                   |         |      |    |    |    |
|  | Rediseño alcance del régimen de protección de la competencia | 30%         |   |          | Desarrollo normativo en materia de libre competencia | 50%  | Apoyo a las entidades gubernamentales responsables de adelantar los ajustes a las disposiciones legales en materia de libre competencia. | 100%  | Delegado de Protección de la competencia | 100%  | Plan normativo para regulación derechos de protección de la competencia | Cumplimiento programación | 100% | 100% | 100% | 100%   |  |  |   |      |  |  |     |                                   |         |      |    |    |    |
|  |  |             |   |          |  |  |  |   |  |   |   |                           |      |      |      |  | Divulgación de la normatividad y alcance de la vigilancia de la competencia. | 50%  | Desarrollo de actividades de divulgación y educación de la normatividad y alcance de la vigilancia de la competencia. | 100% | Delegado de Protección de la competencia | Realizar anualmente 20 eventos de divulgación en materia de integraciones empresariales                                    | 35% | Eventos de divulgación realizados | Eventos | 20   | 20 | 20 | 20 |
|  |  |             |   |          |  |  |  |   |  |   |   |                           |      |      |      |  |  |  |   |      |  | Realización de un foro anual de protección y promoción de la competencia   | 35% | Foro realizado                    | Foro    | 1    | 1  | 1  | 1  |
|  |  |             |   |          |  |  |  |   |  |   |   |                           |      |      |      |  |  |  |   |      |  | Desarrollo estrategia para hacer conocer al público internacional la actividad de protección de la competencia en Colombia | 30% | Informes de difusión              | Unidad  | N.A. | 12 | 12 | 12 |
|  |  |             |   |          | 20%  | Reestructuración sistema de supervisión, vigilancia y control. | 100%   | Delegado de Protección de la competencia  | 100%                                     | Plan de trabajo para la reestructuración del sistema de supervisión, vigilancia y control | Cumplimiento programación   | 100%                      | 100% | 100% | 100% |  |  |  |   |      |  |  |     |                                   |         |      |    |    |    |
|  |  |             |   |          |  |  |  |   |  |   |   |                           |      |      |      | 26 Visitas administrativas a Cámaras de Comercio | 20%  | Visitas verificación cumplimiento normas que regulan las cámaras de comercio | Informe visitas   | 20   | 26                                       | 37   | 52  |                                   |         |      |    |    |    |

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC   | %   | Estrategias   | %    | Programa  | %    | Acciones  |      | Responsable  | Metas a 31 de diciembre de 2014   | %   | Indicadores  | Unidad de Medida | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|---|-----|---|------|---|------|---|------|--|---|---|--|------------------|------|------|------|------|
| Propiciar la adecuada prestación de los servicios de registros públicos, cuya administración ha sido delegada a las cámaras de comercio | 10% | Mejorar los mecanismos para la vigilancia y el control de las funciones publicas asignadas a las cámaras de comercio a nivel nacional | 100% | Rediseño del esquema de supervisión, vigilancia y control | 80%  | Mejoramiento en la gestión institucional para el incremento de los niveles de eficiencia en la atención de trámites y servicios de Cámaras de Comercio. | 100% | Delegado de Protección de la competencia                                       | Atención recursos de apelación contra actos proferidos por las Cámaras de Comercio en un periodo promedio de 6 semanas  | 20%   | Periodo de decisión final recursos de apelación contra actos proferidos por las cámaras de comercio                            | semanas          | 6    | 6    | 4    | 3    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Resolver las investigaciones contra cámaras de comercio dentro del termino de 4 meses en promedio al 2014   | 20%   | Periodo de decisión final investigaciones contra cámaras de comercio   | Mes              | 4    | 4    | 4    | 4    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Resolver las investigaciones contra personas que ejercen el comercio sin estar inscritas en el registro mercantil dentro del termino de 4 meses en promedio al 2014 | 20%   | Periodo de decisión final investigaciones contra personas que ejercen el comercio sin estar inscritas en el registro mercantil | Mes              | 5    | 4    | 4    | 4    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Revisión y expedición concepto en relación con reformas a reglamentos internos de las Cámaras de Comercio en un periodo promedio de 4 meses                         | 20%   | Periodo de decisión final solicitudes de reformas a los reglamentos de las cámaras de comercio                                 | Mes              | 4    | 4    | 4    | 4    |
| Mantener los patrones nacionales de medida para garantizar el nivel metrológico que requieren los agentes económicos                    | 10% | Fortalecer los laboratorios de metrología como apoyo a la competitividad  | 100% | Fortalecimiento del sistema nacional de metrología.       | 100% | Mejoramiento en la administración del sistema de los laboratorios de metrología de la SIC.  | 100% | N.A.   | Presentar 5 estudios sectoriales sobre impacto de la metrología en los sectores de talla mundial  | 17%   | Estudios sectoriales de metrología realizados  | Estudios         | N.A. | 1    | 2    | 2    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Publicar 26 documentos técnicos de transferencia tecnológica  | 17%   | Documentos técnicos de transferencia tecnológica publicados  | Documentos       | 4    | 6    | 8    | 8    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Al 2014 participar en 9 comparaciones nacionales y/o internacionales  | 17%   | Participación en comparaciones   | Comparaciones    | 3    | 5    | 7    | 9    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Organizar 11 eventos regionales de metrología   | 17%   | Eventos regionales de metrología organizados   | Eventos          | N.A. | 3    | 4    | 4    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Organizar 5 eventos internacionales de metrología   | 16%   | Eventos internacionales de metrología organizados  | Eventos          | N.A. | 1    | 2    | 2    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Diseño y publicación de 15 cartillas cursos de capacitación en materia de metrología  | 16%   | Cartillas cursos de capacitación en materia de metrología  | Cartillas        | N.A. | 5    | 5    | 5    |
|   |     |   |      |   |      |   |      |  | Al 2014 contar con 8 laboratorios acreditados internacionalmente  | 100%  | Laboratorios acreditados   | Laboratorios     | 5    | 6    | 7    | 8    |
|   |     |   |      |   |      |   |      | Obtener mínimo una calificación del 75% en la encuesta de clima organizacional | 25%   | Calificación en la encuesta de clima organizacional | Porcentaje   | 75%              | 75%  | 75%  | 75%  |      |

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC   | %  | Estrategias   | %   | Programa                      | %  | Acciones                                  |  | Responsable                                  | Metas a 31 de diciembre de 2014   | %  | Indicadores   | Unidad de Medida   | 2011   | 2012  | 2013 | 2014             |                           |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|---|--|---|---|-------------------------------|--|---|--|--|---|--|---|--|--|---|------|------------------|---------------------------|------|--|---------------------------|------|------|------|------|------|---|-----|--|------------|-----|-----|-----|------|
| Desarrollo administrativo como soporte para el adecuado cumplimiento de las funciones institucionales | 10%  | Mejorar la cultura organizacional para el desarrollo del talento humano | 30%   | Desarrollo del talento humano | 100%   | Mejoramiento de la cultura organizacional | 100%   | Secretaria General - Grupo de Talento Humano | Cumplir anualmente el 100% del plan de bienestar  | 25%  | Cumplimiento plan de bienestar  | Cumplimiento programación  | 100%   | 100%  | 100% | 100%             |                           |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  | Cumplir anualmente el 100% del plan de capacitación   | 25%  | Cumplimiento plan de capacitación   | Cumplimiento programación  | 100%   | 100%  | 100% | 100%             |                           |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  | Al 2014 lograr que el 25% de los funcionarios de la SIC tengan un conocimiento medio o alto de una segunda lengua | 25%  | Porcentaje de funcionarios de la SIC que tiene conocimiento medio o alto de una segunda lengua. | Porcentaje   | 10%  | 15%   | 20%  | 25%              |                           |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   | Mejorar el sistema de gestión institucional y democratización de la administración pública     | 30%   | Gestión Integral de la calidad                            | 100%                          | Certificación sistema de gestión   | 70%                                       | Comité de Dirección - Secretaria General - Oficina Asesora de Planeación - Oficina de Tecnología e Informática - Delegado de Protección al Consumidor y Metrología | 100%   | Plan para mantener la Certificación del sistema de calidad  | Certificar el sistema de gestión de la calidad basado en la norma NTC GP 1000 y en la NTC ISO 9000   | 100%  | Certificación en NTC - OHSAS 18001:2007 seguridad y salud ocupacional  | Cumplimiento programación                                      | 100%  | 100% | 100%             | 100%                      |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  |   | Implementación norma NTC - ISO 14.001: 2004 Gestión ambiental  |   |  |  |   |      |                  |                           |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  |   | Programa de racionalización y simplificación de trámites, procesos y procedimientos.   |   |  |  |   |      |                  |                           | 33%  | Cumplimiento plan de Revisión de trámites y establecimiento planes de mejoramiento de tramites institucionales | Cumplimiento programación | 100% | 100% | 100% | 100% |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  |   | Plan de racionalización, automatización y simplificación de trámites   | 30%   | Comité TIC's y racionalización de tramites                             | 100%   | Complir anualmente con el 100% del plan Informático | 33%  | Plan Informático | Cumplimiento programación | 100% | 100%   | 100%                      | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  |   |  |   |  |  |   |      |                  |                           |      |  |                           |      |      |      |      |      | A 2014 el 100% de los trámites y servicios de la SIC deberán estar en línea a través de la pagina web | 34% | Porcentaje de trámites y servicios en línea a través de la página web de la SIC. | Porcentaje | 60% | 70% | 80% | 100% |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  |   |  |   |  |  |   |      |                  |                           |      |  |                           |      |      |      |      |      | Realizar anualmente una audiencia pública   | 33% | Audiencias publicas  | Audiencias | 1   | 1   | 1   | 1    |
|   | Implementar mecanismos para brindar transparencia en el ejercicio de la función administrativa | 30%   | Moralización y transparencia en la administración pública | 100%                          | Fortalecimiento de los mecanismos de control y evaluación a la gestión institucional | 100%                                      | Comité de Dirección - Secretaria General - Oficina Asesora de Planeación - Oficina de Tecnología e Informática   | 100%   | Ubicar a la SIC dentro del nivel de riesgo bajo en el índice de transparencia                                     | Ubicar a la SIC dentro del nivel de riesgo bajo en el índice de transparencia  | 33%   | Nivel de riesgo bajo en el índice de transparencia                     | Ubicación de las SIC en el ranking del índice de transparencia | N.A.  | N.A. | Bajo             | Bajo                      |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |
|   |  |   |   |                               |  |   |  |  |   | Mantener la entidad dentro de la escala de gestión, buena o muy buena dentro del ranking del informe anual de la gestión pública de la CGR | 34%   | Calificación obtenida en la evaluación de la gestión pública de la CGR | Calificación   | >90   | >90  | >90              | >90                       |      |  |                           |      |      |      |      |      |   |     |  |            |     |     |     |      |



SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
 PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011 - 2014  
 DESGLOSE INDICADORES Y METAS

| Objetivo Misional SIC | %           | Estrategias  | %   | Programa                   | %    | Acciones                        | Responsable | Metas a 31 de diciembre de 2014  | %   | Indicadores   | Unidad de Medida                     | 2011                       | 2012    | 2013 | 2014 |   |   |
|-----------------------|-------------|--|-----|----------------------------|------|---------------------------------|-------------|--|-----|---|--------------------------------------|----------------------------|---------|------|------|---|---|
|                       |             | Fortalecer la capacidad técnica y administrativa ajustada a las disposiciones legales vigentes y las disponibilidades presupuestales | 10% | Rediseños organizacionales | 100% | Reestructuración administrativa | 100%        | Comité de Dirección - Secretaria General - Oficina Asesora de Planeación |     | Al 2014 contar con una estructura ajustada a las necesidades de la planeación estratégica y a las funciones otorgadas por ley, de acuerdo con las disponibilidades presupuestales | 40%                                  | Informes ajuste estructura | Informe | 1    | 1    | 1 | 1 |
|                       |             |  |     |                            |      |                                 |             | Presencia institucional de la SIC en 12 ciudades                         | 60% | Ciudades con presencia institucional de la SIC  | Ciudades con presencia institucional | 3                          | 3       | 3    | 3    |   |   |
| <b>TOTAL</b>          | <b>100%</b> |  |     |                            |      |                                 |             |  |     |   |                                      |                            |         |      |      |   |   |